Приложение №1

к Положению конкурса проектов

**Приложение-1. ФОРМА ЗАЯВКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Заполняется* *сотрудниками*  | **Регистрационный номер заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Дата получения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

|  |
| --- |
| **1.** **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ** |
| * 1. **Название грантового проекта**:
 |
| * 1. **Продолжительность проекта**:
 |
| * 1. **Запрашиваемая сумма:**
 |
| * 1. **Место/а реализации проекта**:
 |
| **2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ** |
| 2.1. **Юридическое наименование организации**: |
| 2.2. **Адрес**: |
| **Юридический адрес**:Почтовый индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Область:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Город:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Район:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Село:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Улица/дом/кв.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Фактический адрес:**Почтовый индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Область:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Город:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Район:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Село:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Улица/дом/кв.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Эл. адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.3. **Дата регистрации/перерегистрации** **организации**: |
| 2.4. **Руководство организации**:ФИО руководителя организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел рабочий: +7 (7\_\_\_\_\_) | Факс: +7 (7\_\_\_\_\_) |
| Эл.адрес: | Моб.: |
| ФИО руководителя проекта/координатора: |
| Тел рабочий: +7 (7\_\_\_\_\_) | Факс: +7 (7\_\_\_\_\_) |
| Эл.адрес: | Моб.: |
| ФИО бухгалтера организации:  |
| Тел.: +7 (7\_\_\_\_\_) | Факс: +7 (7\_\_\_\_\_) |
| Эл.адрес: | Моб.: |

**2.5. Количество сотрудников в Вашей организации:\_\_\_\_\_\_\_\_- чел.**

 **2.6. Предполагаемое количество привлеченных специалистов: \_\_\_\_\_\_ чел.**

**2.7. Потенциал организации:**

Опишите следующие пункты (не более 1-ой страницы):

* Опыт реализации проектов и управления грантами
* Сотрудничество/сетевая работа Вашей организации с другими НПО в регионе, с государственными органами, международными организациями и бизнес-сектором
* Наличие специалистов в вашей организации/привлеченные специалисты , имеющие сертификаты о прохождении обучения по основному/смежному содержанию грантового проекта.
* Наличие офиса, оргтехники.

**3. СОДЕРЖАНИЕ БУДУЩЕГО ПРОЕКТА**

**3.1. Краткое резюме проекта**

Кратко опишите цель, задачи проекта, основную деятельность, ожидаемые количественные и качественные результаты, которые произойдут по окончании проекта (*не более 5-6-ти предложений*). А также почему вы выбрали именно эти государственные программы для общественного мониторинга.

**3.2. Обоснование необходимости проекта**

3.2.1. Кратко опишите ситуацию по проблемам и недостаткам реализации государственных программ развития в Вашем регионе. Объясните, почему данный проект необходим (приведите статистические данные).

3.2.2. Проводилась ли вами работа по анализу/реализации государственных программ развития , их проблем и недостатков (оценка потребностей)? Если нет, пожалуйста, опишите, каким образом Вы определили необходимость данного проекта.

**3.3. Проектная команда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО члена проектной команды | % занятости в данном проекте  | Соответствующий задачам проекта опыт работы (количество лет) | Должность в проекте |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.4. Рабочий план проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЦЕЛЬ ПРОЕКТА:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАДАЧИ** | **ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **МЕСЯЦ(Ы)** | **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** | **КОММЕНТАРИИ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Задача 1** |  |  |  |  |
|  |  |  |
| **Задача 2** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.5 Опишите ожидаемые количественные и качественные результаты проекта, используя измеримые индикаторы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикаторы** | **На начало проекта** | **На конец проекта** |
| Например – *Количество мониторинговых визитов* |  |  |
| Например - Количество выявленных нарушений в процессе осуществления общественного мониторинга |  |  |
| Например – Количество рекомендаций, направленных на улучшение содержания программы, её результатов |  |  |
| Например – Количество ( предполагаемое) рекомендаций принятых государственными органами к рассмотрению/реализации |  |  |
| И т.д. |  |  |

**4. ПЛАН МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ**

Предоставьте, пожалуйста, Ваши планы по мониторингу и оценке реализации проекта и заполните таблицу внизу. Необходимо заполнять согласно задачам проекта, указанным в Рабочем плане.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Индикаторы | Источники сбора данных | Периодичностьизмерения индикаторов | Ответственные лица |
| Задача 1.  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Задача 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Задача … |  |  |  |  |

**5. УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА**

Опишите план устойчивости Вашего проекта и обозначьте задачи и стратегии их достижения, которые помогут Вашему проекту быть устойчивым. *Например, задача: «Информировать общественность, государственные органы и местные бизнес организации о результатах проекта для привлечения новых заинтересованных сторон, а также средств для продолжения проекта». Возможные стратегии: «Приглашение представителей СМИ, гос. структур и бизнесменов на мероприятия, выпуск статей в местной газете, пресс-релизы в ходе выполнения проекта, проведение оценки эффективности и качества предоставленных услуг и опубликование результатов и т.д.».*

|  |  |
| --- | --- |
| **Задача** | **Стратегия** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**6. ПАРТНЕРЫ**

Укажите ключевых партнеров и их роль в реализации проекта.

**7. РИСКИ ПРОЕКТА**

Опишите возможные риски и план управления ( минимизации) рисками.

**8. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА**

Бюджет проекта должен быть детальным и представлен в формате MS Excel (отдельный шаблон прилагается в Excel файле: Шаблон бюджета.xls).

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Дата

МП

**Бухгалтер организации** ( при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Дата